

## ESP-DIR DE ADMIN, SUP E INFRAESTRUTURA - DASI

**Estudo Técnico Preliminar 5/2026****1. Informações Básicas**

Número do processo: 017.00033789/2026-06

**2. Descrição da necessidade****CONTRATAÇÃO FUTURA PARA AQUISIÇÃO DE PILHAS, BATERIAS, CARTÃO DE MEMÓRIA "SMART CARD" E ÓLEO LUBRIFICANTE**

2.1. Este Estudo Técnico Preliminar tem por finalidade avaliar a viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental da contratação de empresa para futura aquisição de pilhas, baterias, cartões de memória tipo "Smart Card" e óleo lubrificante industrial, com o objetivo de suprir as necessidades da Secretaria da Fazenda e Planejamento da Capital, dos Departamentos de Administração das Regiões II, III, IV e V, e de suas unidades vinculadas.

2.2. Ressalta-se que a contratação visa promover maior eficiência administrativa, garantindo agilidade processual durante a vigência da Ata de Registro de Preços (ARP), bem como melhor gerenciamento de estoque e controle de consumo. Ademais, o modelo de contratação possibilita a redução de custos operacionais e a ampliação do poder de negociação, favorecida pela economia de escala decorrente da centralização das demandas.

2.3. A aquisição mostra-se essencial para assegurar a continuidade das atividades regulares da Pasta, uma vez que tais materiais são indispensáveis ao funcionamento das unidades administrativas. Além disso, a contratação torna-se necessária em razão do encerramento do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços nº 90007/2024-18/19/20.

**3. Área requisitante**

Área Requisitante	Responsável
Divisão de Almoxarifado	Silvio Hideaki Yassunaga

**4. Descrição dos Requisitos da Contratação**

4.1. A contratação será realizada pelo procedimento de Sistema de Registro de Preços (SRP) para registrar o preço dos bens de consumo, nos termos dos artigos 82 a 86, da Lei federal nº 14.133/2021.

4.2. A aquisição do objeto ocorrerá por meio da modalidade Pregão Eletrônico - Ata de Registro de Preços, com validade de 12 (doze) meses, permitindo a previsão de entregas parceladas, cujo objetivo é evitar perdas decorrentes do uso de materiais com prazo de validade vencido, além de visar a otimização do espaço para armazenamento.

4.3. A licitante vencedora deverá demonstrar regularidade com as obrigações jurídicas, fiscais e trabalhistas.

4.4. É responsabilidade da licitante vencedora a execução do objeto licitado em estreita observância da legislação vigente para contratações públicas, as especificações técnicas e obrigações contidas no Edital e seus Anexos.

4.5. A qualificação técnica da contratada será aferida por meio da apresentação de atestados de capacidade técnico-operacional, emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprovem a capacidade operacional para execução de fornecimento similar de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior ao objeto desta contratação, ou ao item pertinente, demonstrando aptidão para atender às exigências do contrato.

4.6. A licitante vencedora deverá entregar o objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local que constarão no Edital e seus Anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual deverá constar explicitamente as indicações referentes a: nome do produto, marca, modelo, fabricante, procedência e prazo de garantia ou data de validade para cada insumo ou equipamento.

4.7. É responsabilidade da licitante vencedora:

4.7.1. fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto licitado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza;

4.7.2. responder por todos os ônus referentes à entrega, tais como fretes, encargos sociais e legais, impostos, seguros e obrigações trabalhistas e previdenciárias relativas aos seus empregados e demais despesas incidentes direta ou indiretamente decorrentes da entrega do objeto;

4.7.3. substituir às suas expensas, no total ou em parte, no prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da notificação da Contratante, o material, caso se constate avarias, defeitos, prazo de validade vencido ou em desacordo com as especificações do Edital e seus Anexos;

4.7.4. arcar com despesa decorrente de qualquer infração, seja qual for, desde que praticada por seus colaboradores quando da entrega dos produtos;

4.7.5. entregar o material, quando da solicitação da Contratante, em remessa única, no endereço especificado no instrumento convocatório, sendo que a entrega deverá respeitar a quantidade requisitada pela Contratante;

4.7.6. assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos materiais que serão entregues;

4.7.7. apresentar material constituído e embalado com critérios socioambientais decorrentes das normas vigentes;

4.7.8. cumprir rigorosamente o prazo de entrega estabelecido para evitar qualquer interrupção nas atividades rotineiras dos órgãos;

4.8. Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

4.9. Não será necessária a exigência de garantia em razão da natureza do objeto da contratação.

4.10. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços, visto a complexidade administrativa com o gerenciamento a possíveis adesões e contratos de não participantes ao certame licitatório.

4.11. A contratação deve obrigatoriamente atender aos requisitos do Termo de Referência, Edital e Contrato, bem como aos previstos em legislação correlata.

## **5. Levantamento de Mercado**

5.1. Nos termos do artigo 20, da Lei federal nº 14.133/2021, os materiais a serem adquiridos são caracterizados como bens de consumo de qualidade comum, com especificações usuais de mercado, necessários e essenciais para suprir a demanda dos participantes e cumprir as finalidades às quais se destinam.

5.2. Com isso, os parâmetros utilizados para a definição do valor estimado basearam-se na composição de custos dos itens, obtida por meio de três pesquisas realizadas em sítios eletrônicos de amplo domínio, bem como no sistema Banco de Preços, considerando compras similares e recentes de diversas UASGS, de forma a se obter o preço médio do item. Tal procedimento está em conformidade com o disposto no artigo 3º, incisos I e III, do Decreto Estadual nº 67.888/2023, que estabelece diretrizes para a estimativa de preços nas contratações públicas no âmbito do Estado de São Paulo.

## **6. Descrição da solução como um todo**

6.1. A solução proposta consiste na contratação para aquisição de pilhas, baterias, cartão de memória "Smart Card" e óleo lubrificante industrial, atendendo aos requisitos previamente estabelecidos, de acordo com as especificações apresentadas, por meio do Sistema de Registro de Preços.

6.2. Esse procedimento mostra-se a mais adequado e está fundamentado no Decreto federal nº 11.462, de 31 de março de 2023, quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes; quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas e, quando pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

6.3. Dessa forma, o objeto será adquirido no momento que efetivamente se fizer necessário; mantendo-se, assim, a eficiência e continuidade dos serviços, sem onerar demasiadamente o erário público.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. A definição do quantitativo de cada item foi estimada com base no levantamento das necessidades internas e de análise do relatório de consumo nos exercícios anteriores, demonstrada na tabela abaixo.

7.2. As quantidades totais estimadas são demonstradas na **Tabela 1**:

**TABELA 1:**

Item	Descrição	Siafisico	Catmat	Unidade Medida	Quant.	MÉDIA	
						Valor Unitário	Valor Total
1	Pilha; Tipo Alcalina; Na Voltagem de 1,5v, Composicao de Dioxido de Manganes, Zinco, Hidroxido de Potassio, Grafite e Oxido de Zinco; No Tamanho Pequena (aa); Conforme Resolucao Conama N.401/2008; Norma Abnt 11175/90	2581167	403983	Embalagem 2 unidade	1.800	R\$ 6,30	R\$ 11.340,00
2	Pilha; Tipo Alcalina; Na Voltagem de 1,5v; No Tamanho Palito (aaa), Com Prazo de Validade Minimo de 12 (doze) Meses; Conforme Resolução do Conama 401 04/11/2008; Norma Abnt e 11175/90	4280610	403984	Embalagem 2 unidade	1.500	R\$ 6,25	R\$ 9.375,00
3	Bateria Portatil Nao Recarregavel; Tipo Alcalina; Na Voltagem de 9v; Medindo (16x25x44)mm; Conforme Resolucao Conama 401/2008; Conforme Normas Vigentes	1805975	435132	Unidade	100	R\$ 14,58	R\$ 1.458,00
4	Bateria Botao; Cr2032; 3v; Litio; Diametro: 20mm; Espessura: 3,2mm; Conforme Iec 60086; e Resolucao Conama 401/2008	5428270	411291	Unidade	60	R\$ 11,33	R\$ 679,80
5	Dispositivo de Armazenamento; Cartao de Proximidade Smart Card,pvc Laminado Branco,s/tarja Preta, Chip Mifare,iso 14443a; Dimensoes de Carto Iso, Larg.85,47 a 85,72 mm,comp.53,92 a 54,80mm, Espessura 0,78 a 0,82mm; Frequencia de Operacao 13,56mhz, numero de Serie Unico,de 32 Bits,criptografia C/autenticacao Mutua	2087014	472869	Unidade	5.000	R\$ 3,11	R\$ 15.550,00
6	Oleo Lubrificante Industrial; para Maquina de Costura; Composto de Oleo Mineral e Aditivos Antioxidantes	5728908	601656	Unidade	240	R\$ 43,90	R\$ 10.536,00

7.3. As quantidades a serem contratadas para o **ITEM 1**, serão distribuídas por **LOTES: 1, 2, 3, 4 e 5**, conforme a **Tabela 2**.

**TABELA 2:**

Item	Siafisico	Catmat	Unidade Medida	Descrição	Lote	Quant.	Quant. Total
1	2581167	403983	Embalagem 2 unidade	Pilha; Tipo Alcalina; Na Voltagem de 1,5v, Composicao de Dioxido de Manganes, Zinco, Hidroxido de Potassio, Grafite e Oxido de Zinco; No Tamanho Pequena (aa); Conforme Resolucao Conama N.401/2008; Norma Abnt 11175/90	LOTE 1	1.400	1.800
					LOTE 2	120	
					LOTE 3	60	
					LOTE 4	70	
					LOTE 5	150	

7.4. As quantidades a serem contratadas para o ITEM 2, serão distribuídas por LOTES: 1, 2, 3, 4 e 5, conforme a Tabela 3.

TABELA 3:

Item	Siafisico	Catmat	Unidade Medida	Descrição	Lote	Quant.	Quant. Total
2	4280610	403984	Embalagem 2 unidade	Pilha; Tipo Alcalina; Na Voltagem de 1,5v; No Tamanho Palito (aaa), Com Prazo de Validade Minimo de 12 (doze) Meses; Conforme Resolução do Conama 401 04/11/2008; Norma Abnt e 11175/90	LOTE 1	1.100	1.500
					LOTE 2	120	
					LOTE 3	60	
					LOTE 4	70	
					LOTE 5	150	

7.5. As quantidades a serem contratadas para os ITENS 3, 4, 5 e 6 serão distribuídas somente no LOTE 1, conforme a Tabela 4.

TABELA 4:

Item	Siafisico	Catmat	Unidade Medida	Descrição	Lote	Quant.	Quant. Total
3	1805975	435132	Unidade	Bateria Portatil Nao Recarregavel; Tipo Alcalina; Na Voltagem de 9v; Medindo (16x25x44)mm; Conforme Resolucao Conama 401/2008; Conforme Normas Vigentes	LOTE 1	100	100

Item	Siafisico	Catmat	Unidade Medida	Descrição	Lote	Quant.	Quant. Total
4	5428270	411291	Unidade	Bateria Botao; Cr2032; 3v; Litio; Diametro: 20mm; Espessura: 3,2mm; Conforme lec 60086; e Resolucao Conama 401/2008	LOTE 1	60	60

Item	Siafisico	Catmat	Unidade Medida	Descrição	Lote	Quant.	Quant. Total
5	2087014	472869	Unidade	Dispositivo de Armazenamento; Cartao de Proximidade Smart Card, Pvc Laminado Branco, S/ Tarja Preta, Chip Mifare, Iso 14443a; Dimensoes de Carto Iso, Larg.85,47 a 85,72mm, Comp.53,92 a 54,80mm, Espessura 0,78 a 0,82mm; Frequencia de Operacao 13,56mhz, Numero de Serie Unico, de 32 Bits, Criptografia C/ Autenticacao Mutua	LOTE 1	5.000	5.000

Item	Siafisico	Catmat	Unidade Medida	Descrição	Lote	Quant.	Quant. Total
6	5728908	601656	Unidade	Oleo Lubrificante Industrial; para Maquina de Costura; Composto de Oleo Mineral e Aditivos Antioxidantes; Frasco com 1 Litro	LOTE 1	240	240

7.6. Da distribuição dos lotes, quantidades totais e mínimas por pedido, por item:

**Item 1: Pilha;** Tipo Alcalina; Na Voltagem de 1,5v, Composição de Dióxido de Manganês, Zinco, Hidróxido de Potássio, Grafite e Óxido de Zinco; **No Tamanho Pequena (AA);** Conforme Resolução Conama N.401/2008; Norma Abnt 11175/90.

Lote	Unidade	Região	Quantidade Total	Quantidade Mínima (Por Ordem de Execução) (*)
1	Sede/São Paulo	DAR I	1.400	420
	LOTE 1 - TOTAL			
2	SAR Taubaté	DAR II	120	36
	LOTE 2 - TOTAL			
3	SAR Campinas	DAR III	60	18
	LOTE 3 - TOTAL			
4	SAR Bauru	DAR IV	70	21
	LOTE 4 - TOTAL			
5	SAR Ribeirão Preto	DAR V	150	45
	LOTE 5 - TOTAL			
TOTAL GERAL			1.800	

**Item 2: Pilha;** Tipo Alcalina; Na Voltagem de 1,5v; **No Tamanho Palito (AAA),** Com Prazo de Validade Mínimo de 12 (doze) Meses; Conforme Resolução do Conama 401 04/11/2008; Norma Abnt e 11175/90.

Lote	Unidade	Região	Quantidade Total	Quantidade Mínima (Por Ordem de Execução) (*)
1	Sede/São Paulo	DAR I	1.100	330
	LOTE 1 - TOTAL			
2	SAR Taubaté	DAR II	120	36
	LOTE 2 - TOTAL			
3	SAR Campinas	DAR III	60	18
	LOTE 3 - TOTAL			
4	SAR Bauru	DAR IV	70	21
	LOTE 4 - TOTAL			
5	SAR Ribeirão Preto	DAR V	150	45
	LOTE 5 - TOTAL			
TOTAL GERAL			1.500	

**Item 3: Bateria Portátil Não Recarregável;** Tipo Alcalina; Na Voltagem de 9v; Medindo (16x25x44)mm; Conforme Resolução Conama 401/2008; Conforme Normas Vigentes.

Lote	Unidade	Região	Quantidade Total	Quantidade Mínima (Por Ordem de Execução) (*)
1	Sede/São Paulo	DAR I	100	30
	LOTE 1 - TOTAL			
TOTAL GERAL			100	

**Item 4: Bateria Botão; Cr 2032;** 3v; Lítio; Diâmetro: 20mm; Espessura: 3,2mm; Conforme Iec 60086; e Resolução Conama 401/2008.

Lote	Unidade	Região	Quantidade Total	Quantidade Mínima (Por Ordem de Execução) (*)
1	Sede/São Paulo	DAR I	60	18
	LOTE 1 - TOTAL			
TOTAL GERAL			60	

**Item 5:** Dispositivo de Armazenamento; **Cartao de Proximidade Smart Card**, Pvc Laminado Branco, S/ Tarja Preta, Chip Mifare, Iso 14443a; Dimensoes de Carto Iso, Larg.85,47 a 85,72mm, Comp.53,92 a 54,80mm, Espessura 0,78 a 0,82mm; Frequencia de Operacao 13,56mhz, Numero de Serie Unico, de 32 Bits, Criptografia C/ Autenticacao Mutua.

Lote	Unidade	Região	Quantidade Total	Quantidade Mínima (Por Ordem de Execução) (*)
1	Sede/São Paulo	DAR I	5.000	1.500
	LOTE 1 - TOTAL			
TOTAL GERAL			5.000	

**Item 6: Óleo Lubrificante Industrial;** para Maquina de Costura; Composto de Óleo Mineral e Aditivos Antioxidantes; Frasco com 1 Litro.

Lote	Unidade	Região	Quantidade Total	Quantidade Mínima (Por Ordem de Execução) (*)
1	Sede/São Paulo	DAR I	240	72
	LOTE 1 - TOTAL			
TOTAL GERAL			240	

**(\*) Os quantitativos constantes da linha - Quantidade Mínima (por Ordem de Execução) correspondem aproximadamente 30% da quantidade total, por pedido.**

7.7. Os bens deverão ser entregues aos **Departamentos de Administração das Regiões – DAR I, II, III, IV e V**, da Secretaria da Fazenda e Planejamento, nos seguintes endereços:

- **DAR I – São Paulo:** Avenida Rangel Pestana, 300, 1º Subsolo – Centro – São Paulo;
- **DAR II – Taubaté:** Travessa Rochi Antonio Bonafé, 50 – Jardim Sandra Maria – Taubaté;
- **DAR III – Campinas:** Avenida Dr. Alberto Sarmento, 4 – 5º andar – Bonfim – Campinas;
- **DAR IV – Bauru:** Rua Afonso Pena, 450 – 2º andar – Jd. Bela Vista – Bauru;
- **DAR V – Ribeirão Preto:** Avenida Presidente Kennedy, 1550 – 1º andar – Nova Ribeirania – Ribeirão Preto.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 48.938,80

8.1. O valor estimado total da contratação é de **R\$ 48.938,80 (quarenta e oito mil, novecentos e trinta e oito reais, e oitenta centavos)**, com observância do disposto no Decreto estadual nº 67.888, de 17 de agosto de 2023.

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. A aquisição dos materiais de forma parcelada, pelo período de 12 meses, atende às necessidades da Administração e possibilita melhor aproveitamento do orçamento disponível, além de promover a racionalização do espaço físico e a redução dos custos de armazenamento. Tal estratégia contribui para uma gestão mais eficiente dos recursos e do estoque.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Não se aplica.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. A presente contratação está devidamente prevista no Plano Anual de Contratações (PCA) da Divisão de Almoxarifado e Departamentos de Administração das Regiões II, III, IV e V em conformidade com o inciso II do artigo 3º do Decreto Estadual nº 68.017 /2023.

11.2. A contratação visa atender à demanda das unidades administrativas da Secretaria da Fazenda e Planejamento. Importante destacar que essas aquisições foram inicialmente previstas de forma individual por cada unidade regional no Planejamento e Gerenciamento de Contratações de 2026, elaborado em 2025 dentro do prazo e das condições estabelecidas pela legislação vigente.

Entretanto, em razão da necessidade de unificação e padronização das contratações, optou-se pela execução conjunta dos processos, conforme indicado nos seguintes Documentos de Formalização de Demanda:

- Divisão de Almoxarifado: nº 15/2025 e nº 23/2025;
- Departamento de Administração da Região II: nº 25/2025;
- Departamento de Administração da Região III: nº 38/2025;
- Departamento de Administração da Região IV: nº 86/2025 e nº 146/2025;
- Departamento de Administração da Região V: nº 22/2025, nº 23/2025 e nº 35/2025.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. A contratação por meio de Sistema de Registro de Preços contribuirá para o adequado atendimento das demandas operacionais das unidades administrativas da Capital e das Regionais, assegurando maior agilidade nas aquisições parceladas e redução de custos, tanto em relação aos preços contratados quanto aos gastos decorrentes da tramitação de múltiplos processos licitatórios, uma vez que esse modelo evita a necessidade de repetidas licitações.

12.2. Além disso, o uso do Registro de Preços favorece o planejamento e o controle do estoque e do consumo contínuo dos materiais, permitindo flexibilidade para ajustes nas quantidades a serem adquiridas, sem comprometer a regularidade do fornecimento.

## 13. Providências a serem Adotadas

13.1. Não se aplica.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. Dada a natureza do objeto que se pretende adquirir, não se verifica impactos ambientais relevantes, sendo necessário tão somente que a licitante atenda aos critérios dos órgãos fiscalizadores e à política de sustentabilidade ambiental.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Com base nas informações levantadas ao longo do estudo preliminar, e considerando que o fornecimento do material é essencial à continuidade da prestação dos serviços da Secretaria da Fazenda e Planejamento, a equipe de planejamento considera viável a contratação.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**ANDREA ANTUNES DE QUEIROZ**

Assessor de Apoio Fazendário II



*Assinou eletronicamente em 25/03/2026 às 14:32:58.*

**SILVIO HIDEAKI YASSUNAGA**

Chefe de Divisão



*Assinou eletronicamente em 25/03/2026 às 10:42:48.*